

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	ISABEL CRISTINA DIAZ APONZA
CEDULA:	66834347
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-16092-2025 del 28 de septiembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	\$15.400.000 (QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 30 de septiembre de 2025 a 31 de Octubre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Octubre de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	5 de Noviembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

- 1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

La contratista apoyó, desde su perfil profesional, la estructuración de los proyectos de inversión correspondientes a la vigencia 2026, en el marco de las competencias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Este acompañamiento comprendió la elaboración, revisión y consolidación técnica de los documentos requeridos por el Departamento Administrativo de Planeación. Los documentos elaborados y analizados fueron los siguientes:

Documento Técnico del Proyecto (DTP): Contiene el diagnóstico, la justificación, los objetivos, las metas y los productos del proyecto, articulados con el Plan de Desarrollo Departamental y las políticas sectoriales. Permite evidenciar la coherencia entre la problemática identificada y las soluciones planteadas.

Presupuesto del Proyecto: Incluye la estimación detallada de los recursos financieros requeridos para la ejecución del proyecto, discriminados por componentes, actividades y fuentes de financiación, asegurando la correspondencia con el marco fiscal y presupuestal de la entidad.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Cadena de Valor: Representa de manera lógica la relación entre los insumos, actividades, productos, resultados e impactos esperados del proyecto, facilitando la evaluación de su eficacia, eficiencia y contribución al desarrollo territorial.

Verificación de Requisitos: Corresponde a la revisión técnica y documental que garantiza el cumplimiento de los criterios establecidos por el DNP para la aprobación del proyecto en el BPIN, incluyendo coherencia técnica, financiera e institucional.

Viabilidad Sectorial: Documento que recoge el análisis técnico del sector competente, mediante el cual se certifica que el proyecto se ajusta a las políticas públicas, normas y lineamientos estratégicos del área, y que su ejecución aporta a los objetivos del desarrollo departamental.

Estas acciones permitieron asegurar la consistencia técnica y financiera de las iniciativas formuladas, contribuyendo a la programación presupuestal de la vigencia 2026 y a la alineación de los proyectos con el Plan de Desarrollo Departamental.

Para los siguientes proyectos:

PI37-102499 – “FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 5.900.000.000

PI38-102555 – “MEJORAMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y HUMANAS EN EL SECTOR MANUFACTURERO, EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 500.000.000

PI37-102481 – “FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 4.000.000.000

PI39-102571 – “FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 3.000.000.000

PI39-102642 – “ADECUACIÓN Y DOTACIÓN DE UN CENTRO DE INNOVACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL PARA LA COMPETITIVIDAD, EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA INCLUSIÓN SOCIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 1.950.000.000

PI38-102556 – “MEJORAMIENTO DE LA FORMALIDAD LABORAL EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 3.400.000.000

PI37-102709 – “INCREMENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES EN COOPERACION INTERNACIONAL EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 200.000.000.

- 2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Apoye en la Elaboración de los documentos técnicos de los proyectos de inversión asociados a las vigencias futuras 2025–2026, en el marco del proceso de planeación y programación presupuestal liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Estas actividades comprendieron la formulación y estructuración de los componentes técnicos requeridos por el Departamento Administrativo de Planeación. Garantizando la coherencia con los objetivos del Plan de Desarrollo Departamental y la viabilidad de su ejecución financiera en periodos posteriores.

Este trabajo permitió consolidar la información técnica y financiera necesaria para sustentar la solicitud de recursos de vigencias futuras, asegurando la sostenibilidad presupuestal y la planeación anticipada de la inversión pública del departamento. Para los siguientes proyectos:

PI37-102481 "FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA" Por un valor total de 4.500.000.000.

PI38-102555 – "MEJORAMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y HUMANAS EN EL SECTOR MANUFACTURERO, EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" Por un valor total de 800.000.000.

- 3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

Apoye en la elaboración del informe de gestión de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, presentado ante la Asamblea Departamental del Valle del Cauca en el marco del ejercicio de control político, contribuyendo igualmente a la preparación de la presentación institucional empleada para la socialización de los resultados y avances ante los diputados.

Brinde apoyo en la logística del webinar "NIDO: Cómo vender de forma inteligente", desarrollado con el propósito de fortalecer las competencias comerciales y digitales de los emprendedores y empresarios del departamento.

Durante el evento se promovió la adopción de estrategias de venta basadas en el conocimiento del cliente y el uso de herramientas tecnológicas, resaltando que en los entornos actuales vender no implica insistir, sino generar conexión y valor a través de la transformación digital.

Este espacio formativo permitió fomentar la innovación en los procesos de comercialización, impulsar la competitividad empresarial y promover el uso de plataformas digitales como medios estratégicos para el crecimiento sostenible de los negocios vallecaucanos.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



4- Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

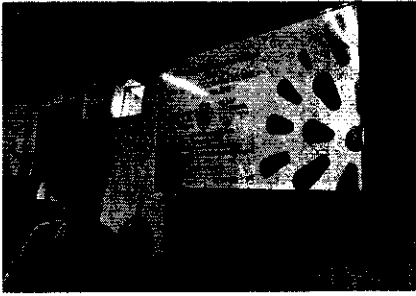
Participe activamente en la jornada de socialización de los requisitos para la solicitud de permisos de eventos de équidos, espacio convocado con el propósito de articular criterios técnicos y normativos relacionados con el bienestar y protección animal en el departamento.

Durante la sesión, se abordaron los lineamientos que deben orientar la estructuración de estos eventos, en concordancia con los principios establecidos en la Ley 1774 de 2016, artículo 3, y la Ordenanza 612 de 2023, que adopta la Política Pública de Protección y Bienestar Animal del Valle del Cauca.

El ejercicio permitió analizar los ejes conceptuales del bienestar animal, destacando los principios de "animales como seres sintientes" y de "no violencia contra los demás animales", los cuales reafirman el compromiso ético, moral y legal de la Administración Departamental con el respeto, la protección y el trato digno hacia los seres vivos.

De esta manera, la participación de la contratista contribuyó al fortalecimiento institucional en materia de gestión intersectorial para la promoción del bienestar animal, aportando a la consolidación de lineamientos claros y coherentes con las políticas públicas vigentes en el territorio vallecaucano.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

Realice el cargue de las cuotas pagadas correspondientes a personas jurídicas en la plataforma SECOP II, garantizando la correcta actualización de la información contractual y la trazabilidad de los pagos asociados.

Apoye la revisión y validación de la información registrada en la plataforma SIGEP, con el propósito de garantizar la coherencia, actualización y exactitud de los datos relacionados con los procesos de contratación, fortaleciendo así la trazabilidad y transparencia en la gestión contractual.

En el marco de las actividades de gestión documental, se realizó el escaneo, organización y respaldo digital de los contratos vigentes, asegurando la trazabilidad y conservación electrónica de los mismos.

Asimismo, los documentos fueron cargados y archivados en la carpeta institucional de Google Drive, permitiendo el acceso oportuno a la información por parte de los equipos responsables, fortaleciendo los procesos de transparencia, eficiencia administrativa y seguridad de la información.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

COSENA CORPORACIÓN S.A. Calle 100 No. 100-100 Bogotá, D.C.	CONTROL PRELIMINAR LA ENTREGA DEL PROYECTO DE REVISIÓN	SEÑAL Página 1 de 1
---	--	-------------------------------

13.10.2020. SAGE 2020-00001

ALCANCE A CONTROL PRELIMINAR DE 04110000 SAGE 2020-000017, PARA LA REVISIÓN O MODIFICACIÓN DEL PROYECTO DE REVISIÓN POR VALOR TOTAL DE \$ 1.200.000.000 PARA VIGENCIA 2020

LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO, en su calidad de entidad, por el presente se hace constar que el presente es el VALOR DEL PROYECTO DE REVISIÓN O MODIFICACIÓN DEL PROYECTO DE REVISIÓN POR VALOR TOTAL DE \$ 1.200.000.000, en el marco de la Ley 1712 de 2014, para la vigencia 2020.

Observaciones: En caso de que el FOMENTO 151111000 Remanente Disponible, se encuentre en el momento de la revisión, se debe actualizar el valor del FOMENTO 151111000 Remanente Disponible, en el momento de la revisión.

Para acceder a la firma en Santiago de Cali, a las 08:00 AM del día de revisión de 2020.

[Firma]
OSCAR EDUARDO MUÑOZ GONZALEZ
Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

Verifica:
DEIAN FRANCISCA TORO TORRES
Subsecretaria del Valle del Cauca

Antes: Para dar soporte a la justificación, en caso de que el FOMENTO 151111000 Remanente Disponible, se encuentre en el momento de la revisión, se debe actualizar el valor del FOMENTO 151111000 Remanente Disponible, en el momento de la revisión.

El presente es el VALOR DEL PROYECTO DE REVISIÓN O MODIFICACIÓN DEL PROYECTO DE REVISIÓN POR VALOR TOTAL DE \$ 1.200.000.000, en el marco de la Ley 1712 de 2014, para la vigencia 2020.

ACTIVIDADES 2

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

	INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO PROYECTO:	Código: 13-01-14-01
	INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO PROYECTO:	Fecha de ejecución: 13/03/2018

13-01-14-01-01

Señal de Cal. 10/10/2018

Ciudad:

 Dirección:

 Municipio:

 Departamento:

Fecha de ejecución: 13/03/2018

El presente informe es una publicación que contiene la información y estadísticas sobre los proyectos de inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, que se ejecutan en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría.

El presente informe es una publicación que contiene la información y estadísticas sobre los proyectos de inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, que se ejecutan en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría.

CÓDIGO PROYECTO		ÁREA FUNCIONAL		VALOR	
PUNTO	UBICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	VALOR ACTUAL	VALOR DE LA INICIATIVA	VALOR DE LA INICIATIVA
13-01-14-01-01	Señal de Cal. 10/10/2018	Señal de Cal. 10/10/2018	1.000.000	1.000.000	1.000.000

El presente informe es una publicación que contiene la información y estadísticas sobre los proyectos de inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, que se ejecutan en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría, en el marco del Plan de Inversión de la Dirección General de la Penitenciaría.

ACTIVIDADES 3



WEBINAR NID

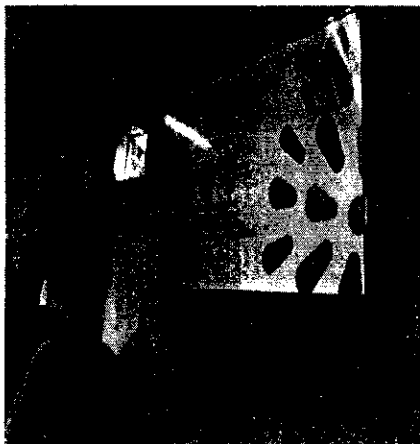
Cómo vender de forma inteligente



Laura Miranda

Estrategias, herramientas y mentorías para dominar las ventas con inteligencia y propósito.

ACTIVIDADES 4



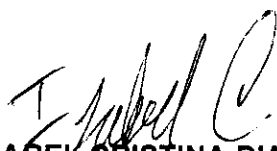
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

FOTOS, EVIDENCIA,

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,



ISABEL CRISTINA DIAZ APONZA

C.C.66834347

Teléfono: 3137831866

Correo: diaz.isabel@hotmail.com